

Bitte **VOLLSTÄNDIG** digital ausfüllen und  
eigenhändig unterschrieben mit Stempel  
per Mail an: [praxisreferat.fbs@h-da.de](mailto:praxisreferat.fbs@h-da.de)

## Antrag auf Anerkennung als Praxisstelle für das Anerkennungsjahr für Sozialpädagog:innen/ Sozialarbeiter:innen (SiA)

### Angaben zum Träger:

Träger:

Straße, Hausnummer:

PLZ / Ort:

Tel.:

E-Mail:

### Angaben zur Praxisstelle:

Praxisstelle:

Leitung Praxisstelle:

Straße, Hausnummer:

PLZ / Ort:

Tel.:

E-Mail:

### Tätigkeitsfeld der Praxisstelle:

- I. In der Praxisstelle sind *(Anzahl)* staatlich anerkannte Sozialarbeiter:innen<sup>1</sup> dauerhaft hauptamtlich beschäftigt.
- II. Zudem sind *(Anzahl)* qualifizierte Fachkräfte<sup>2</sup> mit Hochschulabschluss in Erziehungswissenschaften bzw. Pädagogik mit Schwerpunkt Sozialpädagogik mit mind. 3 Jahren Berufspraxis in der Sozialen Arbeit dauerhaft hauptamtlich in der Praxisstelle beschäftigt. Diese können im Vertretungsfall die Anleitung der SiA übernehmen.  
(Bei Fragen zu weiteren sonstig qualifizierten Fachkräften wenden Sie sich bitte an das Praxisreferat.)
- Wir stellen sicher, dass die Anleitung der Sozialarbeiter:innen im Anerkennungsjahr durch Fachkräfte nach I. mit mind. 2 Jahren Berufserfahrung erfolgt.

<sup>1</sup> siehe § 7 Abs.1 Satzung der Hochschule Darmstadt zur Ausgestaltung und Durchführung des Berufspraktikums und staatliche Anerkennung am Fachbereich Soziale Arbeit vom 2.12.2014, in der Fassung vom 11.10.2016

<sup>2</sup> siehe § 3 Abs. 2 Sozialberufenerkennungsgesetz

Bitte **VOLLSTÄNDIG** digital ausfüllen und  
eigenhändig unterschrieben mit Stempel  
per Mail an: [praxisreferat.fbs@h-da.de](mailto:praxisreferat.fbs@h-da.de)

**h\_da**  
hochschule darmstadt  
fachbereich soziale arbeit



**Sozialpädagogische Aufgabenbereiche der konkreten Praxisstelle** (in Stichworten):

Erzieherische, bildende, beratende, unterstützende, netzwerkliche, informierende Aufgaben im direkten Adressat:innenkontakt

**Sozialadministrative Aufgabenbereiche der konkreten Praxisstelle** (in Stichworten):

Anwendung organisatorischer und verwaltungspraktischer Grundsätze unter Berücksichtigung rechtlicher und finanzieller Rahmenbedingungen Sozialer Arbeit Überblick vermitteln über die Zuständigkeiten und das Zusammenwirken sozialer Dienste, der Behörden und Einrichtungen der Sozialen Arbeit. Vermittlung von Kenntnissen relevanter Rechtsgebiete mit exemplarischer Vertiefung auf Landesebene

- Das Ausbildungsverhältnis richtet sich nach der Satzung der Hochschule Darmstadt über die Ausgestaltung und Durchführung des Berufspraktikums und staatliche Anerkennung am Fachbereich Soziale Arbeit in der jeweils gültigen Fassung.
- Änderungen der gemachten Angaben sind dem Praxisreferat der Hochschule Darmstadt unverzüglich schriftlich per Mail an [praxisreferat.fbs@h-da.de](mailto:praxisreferat.fbs@h-da.de) mitzuteilen. Nichtbeachtung kann zur Widerrufung der Anerkennung als Ausbildungsstelle führen.

---

Datum, Stempel, Unterschrift Praxisstelle

---

**Nur vom Praxisreferat auszufüllen**

Die Praxisstelle wird als Ausbildungsstelle für das Berufspraktikum anerkannt:

- ja, befristet auf 5 Jahre  nein - Begründung:
- ja, befristet auf 1 Jahr - Begründung: